

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**



Nome **PARALOVO ELISA MARIA**  
Indirizzo **RESIDENZA: VIA ORIANA FALLACI 5/7 – 27036 –  
MORTARA (PV)**  
Telefono **3381686734**  
Fax /  
E-mail **elisa.paralovo@libero.it**  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
  
Data di nascita **02/07/1985**

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

• Date (da – a)

DAL 1999 AL 2004

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione

ISTUTITO TECNICO PROFESSIONALE  
FORTUNATO CASTOLDI  
VIGEVANO (PV)

• Principali materie /  
abilità  
professionali oggetto  
dello studio

ECONOMIA AZIENDALE, SERVIZITURISTICI

• Qualifica conseguita

**DIPLOMA DI QUALIFICA PROESSIONALE DI  
TECNICO DEI SERVIZI TURISTICI  
PUNTEGGIO MATURITA 76/100**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### DAL 2005 AD OGGI

RETE LIFE LOMELLINA

MEDICI DI BASE DR. GILI, DR. DESANA, DR. PARENTI

### SEGRETARIA DI STUDIO MEDICO

organizzazione lavoro dei medici di base, organizzazione appuntamenti, interfaccia con i pazienti, disbrigo delle pratiche burocratiche, utilizzo del programma hippocrate, siss, grope, inps e inail, sistema ts, utilizzo del pacchetto office ed internet explorer, comunicazione con Ats, costante aggiornamento burocratico in materia di trattamento dei dati personali e sensibili, aggiornamento quotidiano in merito alle norme sanitarie

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- capacità di comunicare
- capacità di fare team
- abilità di leadership
- capacità di problem solving
- competenze tecniche nel campo specifico
- motivazione
- spirito di iniziativa
- affidabilità, flessibilità
- ambizione
- capacità di lavorare sotto pressione
- capacità di giudizio
- capacità di coordinarsi

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

- buona capacità nel saper suddividere in fasi il proprio lavoro, perseguendo al meglio gli obiettivi prefissati,
- capacità di lavorare in piena autonomia,
- capacità di concentrarsi sul lavoro da portare a termine
- capacità di adattamento in nuovi contesti.
- creatività
- buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di studio all'estero.
- capacità di comunicazione con il pubblico, ottenuta grazie ad esperienza come segretaria di studio medico

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Buona conoscenza computer e pacchetto Office, ottimo utilizzo di Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

- Coccinella presso Scout d' Europa dal 1990 al 1996.
- Studio del flauto traverso nei tre anni delle scuole medie inferiori dal 1996 al 1999
- Pioniera presso Croce Rossa Italiana dal 2000 al 2004
- Vacanze studio in Inghilterra negli anni 2000 (Bath) 2001 (Guilford) 2002 (Oxford) ospitata presso famiglia del posto, frequentazione corsi di studio presso college inglesi nei mesi estivi
- Febbraio 2015 partecipazione al corso BLS presso Croce Azzurra di Robbio
- Volontaria presso ANC (Associazione Nazionale Carabinieri) dal 2016 al 2019
- Volontariato attivo e collaborazione attiva con associazioni animaliste della zona

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

- Public Speaking
- Buone capacità di scrittura
- Ottime competenze di linguaggio non verbale
- Padronanza grammaticale e lessicale
- Capacità di storytelling
- Empatia e capacità di ascolto
- Capacità di sintesi

PATENTE O PATENTI

Patente B (automunita)

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.*

Data 14/02/2022

Firma

Elisa Maria Paralovo



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5788/2022/R

Al nome di:

Cognome **PARALOVO**  
Nome **ELISA MARIA**  
Data di nascita **02/07/1985**  
Luogo di Nascita **VIGEVANO (PV) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PAVIA

PAVIA, 13/04/2022 13:24

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( CAPPUCIO CONCETTA )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
PARALOVO	ELISA MARIA	VIGEVANO	02/07/1985	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

